

Кодекс Этики

Москва
2022

№ 02	Кодекс Этики	Дата введения в действие: «04» Апреля 2022 года
		Место подготовки документа: г. Москва
		стр. 1 из 9

Оглавление

1. Назначение Кодекса Этики	2
2. Цели Кодекса Этики	2
3. Нормы корпоративного поведения Работников	2
4. Область применения	3
5. Руководящие этические принципы и ценности Общества	3
6. Приоритеты области внимания.....	4
7. Подход к реализации этических принципов Общества	4
8. Внесение изменений	7
9. Ответственность за неисполнение (<i>ненадлежащее исполнение</i>) Кодекса Этики	8
10. Заключение	8

№ 02	Кодекс Этики	Дата введения в действие: «04» Апреля 2022 года
		Место подготовки документа: г. Москва
		стр. 2 из 9

1. Назначение Кодекса Этики

1.1. Настоящий Кодекс Этики является базовым документом Общества, определяющим ключевые нормы, правила, требования и принципы, направленные на формирование единых этических стандартов деятельности Общества и поведения его Работников.

1.2. Кодекс Этики разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Общества с учетом общепризнанных принципов международного права.

2. Цели Кодекса Этики

2.1. Кодекс Этики отражает приверженность Общества и его руководства высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса, призванным обеспечить совершенствование корпоративной культуры, следование лучшим практикам корпоративного управления и поддержание деловой репутации Общества на должном уровне.

2.2. Общество ставит перед собой цели:

- установить обязанность участников Общества, Генерального директора и работников Общества независимо от занимаемой должности (*далее совместно - «Работники»*) знать и соблюдать принципы и требования Кодекса Этики;
- сформировать единую систему этических ценностей, определив критерии добросовестного и нравственного поведения Работников во взаимоотношениях с представителями органов власти, деловыми партнерами, участниками и коллегами;
- сохранить и повысить доверие к Обществу со стороны инвестиционного сообщества, укрепив репутацию открытого, честного и надежного делового партнера;
- содействие достижению основных целей и задач Общества;
- формирование у персонала Общества единых коммуникационных моделей и норм делового общения;
- обеспечение соответствия поведения Работников корпоративным стандартам;
- определение условий и порядка применения мер воздействия к работникам, допустившим нарушение норм, обозначенных в данном Кодексе Этики.

2.3. Ответственность каждого работника соблюдать все положения Кодекса Этики, а также положения иных, связанных с деловым поведением и этикой, внутренних политик и процедур Общества.

3. Нормы корпоративного поведения Работников

3.1 Общие положения.

3.1.1. Репутация честного, открытого Общества, строго придерживающейся высоких стандартов корпоративной этики, является залогом ее успеха и процветания. Следование высоким этическим принципам и поддержание репутации Общества - одна из основных задач всех Работников. Любые нарушения норм и правил корпоративной этики могут привести к потере доверия к Обществу со стороны деловых партнеров и государственных структур.

3.1.2. Этические нормы устанавливают стандарты поведения для каждого работника Общества и определяют, что Общество ожидает от своих Работников. Эффективное внедрение и соблюдение этических норм является обязательным для всех без исключения, вне зависимости от места работы и прошлого опыта. Каждый работник Общества несет ответственность за выполнение этих требований.

3.1.3. Общество ценит труд своих Работников и видит свою обязанность в формировании и сохранении в трудовых коллективах атмосферы доброжелательности, профессионализма, взаимного уважения, сотрудничества и стабильности. Общество стремится поддерживать корпоративный дух, который объединяет всех Работников независимо от занимаемой должности или служебного положения в единую команду профессионалов, имеющих общую цель.

3.1.4. Общество ставит перед собой амбициозные задачи и уверено, что их решение в современном мире невозможно без непрерывного профессионального развития Работников и повышения уровня их профессиональной подготовки.

3.1.5. Общество считает необходимым строить отношения с работниками на долгосрочной основе, демонстрируя доверие и открытость к диалогу. Стремление к стабильности Общество подтверждает, обеспечивая работникам достойную заработную плату и социальный пакет, а также строго соблюдая нормы трудового законодательства Российской Федерации.

3.1.6. Общество не допускает дискриминации, любых форм преследования по национальным, половым, возрастным, культурным или иным признакам.

№ 02	Кодекс Этики	Дата введения в действие: «04» Апреля 2022 года
		Место подготовки документа: г. Москва
		стр. 3 из 9

3.2. Взаимная ответственность Общества и ее Работников.

3.2.1. Взаимная ответственность означает, что как Общество, так и ее работники разделяют общие базовые убеждения, осознанно и добросовестно выполняя свои обязанности по отношению друг к другу.

3.2.2. Общество видит свою ответственность перед работниками в том, чтобы:

- обеспечивать стабильную и достойную заработную плату, условия труда, соответствующие нормам законодательства;
- обеспечивать должный уровень охраны труда и промышленной безопасности в соответствии с требованиями законодательства и внутренними документами Общества;
- предоставлять социальное обеспечение, и иные элементы корпоративной социальной ответственности в рамках программ, реализуемых Обществом;
- строить отношения с работниками на долгосрочной основе, оказывать работникам доверие и обеспечивать открытый диалог;
- развивать и совершенствовать системы обучения, мотивации, оценки потенциала Работников; поддерживать инициативность и стремление Работников к саморазвитию, повышению профессиональной компетентности, выполнению сложных задач.

3.2.3. В свою очередь Общество ожидает, что взаимную ответственность работники будут выражать через:

- добросовестное выполнение должностных обязанностей и несение личной ответственности за результаты своего труда;
- соблюдение трудовой дисциплины и правил безопасности труда;
- уважительное и корректное отношение к коллегам, руководителям и подчиненным;
- принятие конструктивной критики;
- нетерпимость к любым проявлениям коррупции.

4. Область применения

4.1. Все Работники Общества должны быть ознакомлены с настоящим Кодексом Этики и руководствоваться им и неукоснительно соблюдать его принципы и требования в повседневной работе и при реализации проектов во всех странах мира.

4.2. Документы Общества, в том числе, оформляющие отношения с органами власти, деловыми партнерами, участниками и Работниками разрабатываются и утверждаются с учетом принципов и требований настоящего Кодекса Этики.

4.3. Отдельные положения Кодекса Этики и порядок их реализации более подробно раскрываются во внутренних документах Общества, включая политики, кодексы, регламенты, положения, должностные инструкции и т.п.

4.4. Положения настоящего Кодекса Этики рекомендованы для внедрения и соблюдения во всех дочерних и зависимых компаниях Общества в случае, если такие имеются (*далее – «ДЗК»*).

5. Руководящие этические принципы и ценности Общества

5.1. **Доверие:** Общество твердо намерено формировать, сохранять, укреплять и развивать дружественные партнерские отношения с контрагентами, потребителями, участниками, инвесторами и Работниками.

5.2. **Открытость:** прозрачная информационная политика Общества не только гарантирует право всех заинтересованных лиц на получение достоверной и актуальной информации о деятельности Общества, но также является одной из важнейших составляющих нашей корпоративной культуры.

5.3. **Уважение к людям:** кадровая политика Общества выражается в предоставлении равных возможностей всем Работникам независимо от их национальной и религиозной принадлежности, политических взглядов, личных убеждений, пола, образа жизни и возраста.

5.4. **Беспристрастность и объективность:** Общество принимает управленческие решения на основе должным образом проверенных данных, а выбор контрагентов, партнеров и сотрудничество с ними осуществляется на прозрачных, справедливых рыночных условиях без необоснованных преференций или предубеждений.

5.5. **Отказ от коррупции и недобросовестной конкуренции:** Общество воздерживается от участия в неэтичной, незаконной или несправедливой деятельности, а также прилагает усилия и принимает меры, чтобы партнеры по бизнесу, контрагенты Работники и ДЗК (*в случае их наличия*) придерживались тех же высоких этических стандартов в деловых отношениях, которые являются отличительной особенностью нашей компании.

№ 02	Кодекс Этики	Дата введения в действие: «04» Апреля 2022 года
		Место подготовки документа: г. Москва
		стр. 4 из 9

6. Приоритеты области внимания

6.1. Принципы и требования Кодекса Этики распространяются на все аспекты деятельности и бизнес-процессы Общества, в том числе, в следующих областях:

- соблюдение применимых законов и требований регуляторов;
- уважение законных прав всех участников и инвесторов Общества и ДЗК (в случае их наличия);
- социальная ответственность;
- добросовестная конкуренция;
- предотвращение коррупции;
- своевременное и достоверное раскрытие информации;
- недопустимость инсайдерских сделок;
- взаимодействие с органами государственной власти и государственными служащими;
- взаимоотношения с Работниками;
- контроль возникновения и, в случае возникновения, урегулирование конфликтов интересов;
- использование имущества Общества;
- ведение бухгалтерских книг и записей;
- контроль и аудит;
- защита конфиденциальной информации;
- проверка благонадежности контрагентов;
- соразмерность представительских расходов и деловых подарков;
- организация «обратной связи» для оповещения о недостатках.

7. Подход к реализации этических принципов Общества

7.1. Соблюдение применимых законов и требований регуляторов

Общество и его Работники обязаны неукоснительно соблюдать применимые нормы российского, применимого к Обществу зарубежного и международного законодательства, требования регуляторов, Устав и внутренние документы Общества, руководствуясь принципами добросовестности, разумности и положениями настоящего Кодекса Этики.

При возникновении у Работников сомнений в этичности или правомерности своих действий они должны обращаться за разъяснениями к Генеральному директору Общества.

7.2. Уважение законных прав всех участников и инвесторов Общества и ДЗК (в случае их наличия)

При принятии решений участники Общества, Генеральный директор Общества должны в равной степени учитывать права и стремиться соблюдать баланс интересов всех участников и инвесторов Общества и ДЗК (в случае их наличия), отношения с которыми строятся на основе доверия и взаимного уважения.

Ключевыми принципами взаимодействия с участниками и инвесторами является информационная открытость, прозрачность операций и достоверность отчетности Общества, подразумевающие предоставление всем участникам и инвесторам равных возможностей, включая защиту их прав и своевременный доступ к информации.

7.3. Социальная ответственность

Общество считает корпоративную социальную ответственность значимым элементом взаимодействия государства, бизнеса и общества, рассматривая социальные проекты, как важнейший фактор стабильного развития стран и регионов, в которых ведет деятельность Общество.

Общество может инициировать и реализовывать социальные проекты путем предоставления финансовой, организационной, интеллектуальной и благотворительной поддержки социальных, культурных, образовательных, оздоровительных, спортивных, экологических и других программ таким образом, чтобы они максимально эффективно способствовали позитивным переменам в жизни людей, улучшали социальный климат, снижали напряженность и формировали новые возможности для развития общества.

7.4. Добросовестная конкуренция

Общество строит отношения с конкурентами на принципах обоюдного уважения, воздерживается от недобросовестной конкуренции, неэтичных методов получения конкурентных преимуществ и злоупотребления

№ 02	Кодекс Этики	Дата введения в действие: «04» Апреля 2022 года
		Место подготовки документа: г. Москва
		стр. 5 из 9

положением, стараясь урегулировать возможные разногласия путем добросовестных переговоров и компромиссных решений.

Работники обязаны избегать заявлений, порочащих деловую репутацию конкурентов и не должны необоснованно критиковать их действия, продукцию и услуги.

7.5. Предотвращение коррупции

Общество строго придерживается принципа неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (*принцип «нулевой толерантности»*), в том числе во взаимодействии с участниками, инвесторами, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, ДЗК (*в случае их наличия*) и другими лицами, при осуществлении повседневной деятельности и реализации проектов в любых странах мира.

Антикоррупционная политика Общества базируется на шести основных принципах:

- формирование руководством стандартов этического поведения на личном примере;
- проведение периодической оценки коррупционных рисков;
- внедрение, соблюдение и совершенствование антикоррупционных процедур;
- осуществление проверки благонадежности контрагентов;
- информирование и обучение Работников;
- реализация мониторинга и контроля.

7.6. Взаимодействие с государством и органами власти

Общество и его Работники стремятся строить и поддерживать конструктивные, открытые и максимально прозрачные отношения с государством, органами власти и их представителями в формате, не допускающем конфликт интересов и недолжное влияние.

Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (*или в их интересах*) в целях получения Обществом коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества и/или ДЗК (*в случае их наличия*), в том числе расходов на транспорт, проживание, развлечения, PR-кампании и т.п.

7.7. Взаимоотношения с Работниками

Общество строит отношения с Работниками на основе общности целей, взаимного уважения, долгосрочного партнерства, учета обоюдных интересов, добросовестности, непредвзятости и принимает на себя следующие обязательства перед Работниками:

- соблюдать законодательство о труде и условия трудовых договоров;
- уважать права человека и свободу личности;
- поддерживать атмосферу дружелюбия, взаимопонимания и стабильности;
- не допускать любые формы дискриминации или притеснения;
- обеспечивать достойный уровень оплаты и охраны труда;
- создавать условия для безопасной и продуктивной работы;
- поощрять за успехи и высокие трудовые достижения;
- принимать объективные кадровые решения исходя из результатов работы;
- предоставлять возможности профессионального и личностного роста;
- поддерживать инициативы по повышению эффективности бизнес-процессов;
- развивать и совершенствовать системы обучения и мотивации;
- учитывать мнение трудового коллектива и организовывать каналы обратной связи;
- реагировать на предложения, идеи, требования и жалобы;
- предоставлять информацию и ресурсы по принципу служебной необходимости;
- воздерживаться и, в случае обнаружения, предотвращать несанкционированное распространение персональных данных;
- уважать культурные традиции стран и регионов присутствия Общества.

Работники Общества обязаны соблюдать следующие этические принципы и нормы:

- выполнять требования законодательства и внутренних документов Общества;
- заботиться о репутации Общества и руководствоваться его интересами;
- воздерживаться от недобросовестных методов конкурентной борьбы и ведения дел;
- придерживаться принципа неприятия коррупции в любых формах и проявлениях;
- демонстрировать личный пример этического поведения;
- быть честными и порядочными в деловых и личных отношениях;
- относиться к коллегам и контрагентам Общества уважительно и вежливо;

№ 02	Кодекс Этики	Дата введения в действие: «04» Апреля 2022 года
		Место подготовки документа: г. Москва
		стр. 6 из 9

- не ущемлять личное достоинство подчиненных и коллег;
- не допускать необоснованных или несправедливых кадровых решений;
- пресекать любые действия, сомнительные с правовой и этической точек зрения;
- не использовать в личных целях служебное положение, конфиденциальную и инсайдерскую информацию, материальные и нематериальные активы Общества;
- оказывать коллегам помощь при принятии важных решений;
- не предоставлять недостоверную или непроверенную информацию;
- принимать решения только после всестороннего и тщательного изучения ситуации с учетом социальной ответственности перед государством и обществом;
- своевременно реагировать на вопросы руководства, коллег, контрагентов;
- заботиться о постоянном повышении своего профессионализма и квалификации;
- выполнять свои должностные обязанности максимально эффективным образом;
- учитывать интересы всех заинтересованных в деловых отношениях сторон;
- делиться опытом и информацией с коллегами и подчиненными;
- выполнять поручения руководителей и просьбы коллег пунктуально и в срок;
- воздерживаться от действий или бездействия, вызывающих конфликт интересов;
- стремиться к поиску компромиссов и дружественному урегулированию споров;
- сообщать руководству об имущественных и репутационных рисках Общества;
- избегать решений, влекущих неоправданные сокращения занятости в Обществе;
- использовать собственное рабочее время и время своих коллег рационально.

7.8. Урегулирование конфликтов интересов

Работники обязаны предотвращать возникновение ситуаций, когда их финансовые интересы или личные отношения влияют (или могут влиять) на надлежащее исполнение их должностных обязанностей в силу несовпадения интересов Общества и личной заинтересованности Работников (*т.н. «конфликт интересов»*).

Если любому Работнику станет известно о возникновении у него потенциального или фактического конфликта интересов, то он обязан немедленно сообщить об этом Генеральному директору Общества и:

- воздержаться от участия в принятии решений и совершении действий, связанных с конкретной ситуацией конфликта интересов, в которой интересы Работника
 - противоречат или могут противоречить интересам Общества; **либо**
 - получить согласие Генерального директора Общества участвовать в принятии решений и совершать действия, связанные с конкретной ситуацией конфликта интересов Работника, **либо**
 - рассмотреть возможность добровольного прекращения членства в органах управления Общества или участие в трудовых отношениях с ним.

Все Работники и их близкие родственники, в том числе, не должны:

- иметь личной заинтересованность в деятельности конкурентов Общества;
- инвестировать в компании, конкурирующие с Обществом;
- принимать подарки, услуги, вознаграждения и личные выгоды, влияющие на принятие управленческих решений, связанных с деятельностью Общества.

7.9. Использование имущества Общества

Работники обязаны бережно относиться к имуществу Общества и обеспечивать его эффективное использование в законных деловых целях, предотвращая кражи, порчу, растрату, небрежное отношение, применение в незаконных или неэтичных целях, минимизируя риск возможных убытков и ущерба деловой репутации Общества.

К имуществу Общества относятся, в том числе, материальные активы, денежные средства, права интеллектуальной собственности, «ноу-хау», данные о бизнес-процессах, а также письменная корреспонденция и сведения, передаваемые и принимаемые по электронной почте и другим системам связи Общества или хранящиеся в них.

7.10. Ведение бухгалтерских книг и записей

Общество обеспечивает, чтобы все финансовые операции были аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете, задокументированы и доступны для проверки, а искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Общества строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

В Обществе назначены Работники, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

7.11. Контроль и аудит

№ 02	Кодекс Этики	Дата введения в действие: «04» Апреля 2022 года
		Место подготовки документа: г. Москва
		стр. 7 из 9

В Обществе на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних документов Общества, в том числе принципов и требований, установленных настоящим Кодексом Этики.

В рамках процедур внутреннего контроля в Обществе проводятся проверки выполнения ключевых бизнес-процессов, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе, на предмет подтверждения первичными учетными документами.

7.12. Защита конфиденциальной информации

Работники, имеющие доступ к конфиденциальной и/или к существенной непубличной (*инсайдерской*) информации Общества, должны использовать ее только в связи с исполнением своих должностных обязанностей и вправе сообщать ее другим Работникам только по принципу служебной необходимости.

Работники обязаны не разглашать, не комментировать в СМИ, и не передавать такую информацию (*даже после прекращения трудовых отношений с Обществом*) каким-либо компаниям и лицам (включая родственников), кроме случаев, когда ее раскрытие, комментирование или передача санкционированы органами управления и внутренними документами Общества или императивно требуются по закону.

7.13. Проверка благонадежности контрагентов

Общество и Работники обязаны прилагать разумные усилия и принимать меры, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего реализуются мероприятия по принципу «знай своего контрагента», в соответствии с которым Общество:

- проводит изучение контрагентов на предмет их готовности соблюдать этические принципы и требования Общества, наличия у них антикоррупционных процедур и/или политик, а также их намерений оказывать взаимное содействие для этического ведения бизнеса и предотвращения коррупции;
- осуществляет мониторинг сделок с контрагентами на предмет соблюдения этических принципов и требований Общества;
- прилагает разумно возможные усилия для включения в заключаемые Обществом договоры условий, направленных на предотвращение взяточничества, коррупции и легализации доходов, полученных незаконным путем.

7.14. Соразмерность представительских расходов и деловых подарков

Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые Работники от имени Общества могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые Работники, в связи с их работой в Обществе, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности всех указанных ниже критериев:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с общепринятыми праздниками, такими как Рождество и Новый год, Международный женский день, памятные даты, юбилеи;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Общества, Работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящего Кодекса Этики, другим внутренним документам Общества и нормам применимого законодательства.

Не допускаются подарки от имени Общества, ее Работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

8. Внесение изменений

При изменении требований российского и зарубежного законодательства, норм международного права, интересов участников Общества или его партнеров, кредиторов и инвесторов, либо при выявлении недостаточно эффективных положений настоящего Кодекса Этики, в Кодекс Этики могут быть внесены корреспондирующие изменения и дополнения, которые, однако, не должны искажать высокие стандарты ведения бизнеса Общества.

№ 02	Кодекс Этики	Дата введения в действие: «04» Апреля 2022 года
		Место подготовки документа: г. Москва
		стр. 8 из 9

9. Ответственность за неисполнение (*ненадлежащее исполнение*) Кодекса Этики

Работники, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Кодекса Этики, а также за действия (*бездействие*) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

Лица, совершившие или допустившие действия (*бездействие*), нарушающие требования настоящего Кодекса Этики, могут быть привлечены (*в зависимости от обстоятельств и характера нарушения*) к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, локальными нормативными актами и трудовыми договорами, а также, в соответствующих случаях и при наличии оснований, в соответствии с применимыми нормами иностранных нормативных актов.

10. Заключение

10.1. Кодекс Этики не может быть исчерпывающим сводом правил и не предусматривает рекомендации для всех возможных ситуаций, с которыми Работники могут столкнуться в ходе исполнения своих должностных обязанностей и ведения бизнеса Общества.

При необходимости принять неоднозначное деловое решение в ситуации, прямо не предусмотренной Кодексом Этики, необходимо задать себе следующие вопросы:

- Это законно?
- Это честно и справедливо?
- Отвечает ли это интересам Общества?
- Соответствует ли это этическим принципам и ценностям Общества?
- Следует ли так поступать?
- Имею ли я полномочия?
- Буду ли я чувствовать себя комфортно, если о моих действиях узнают участники и руководство или соответствующая информация будет опубликована в СМИ?

Если ответ на любой из этих вопросов - «нет», то следует без промедления обсудить ситуацию с непосредственным руководителем.

10.2. Организация работы в Обществе по соблюдению требований Кодекса Этики.

10.2.1. Общество убеждено, что следование положениям Кодекса Этики повышает результативность работы Общества, а также способствует развитию эффективных деловых связей с партнерами.

10.2.2. Общество возлагает повышенные обязательства на руководителей всех уровней. Руководители обязаны служить образцом этичного поведения, своим примером поддерживать этические аспекты корпоративной культуры, при необходимости разъяснять подчиненным положения Кодекса Этики.

10.2.3. Соблюдение требований настоящего Кодекса Этики.

10.2.4. Соблюдение положений Кодекса Этики является значимым критерием для оценки трудовой деятельности работника при проведении аттестации, принятии решений о поощрении, профессиональном или карьерном продвижении.

10.2.5. Если у работника возникли какие-либо вопросы касательно применения норм и положений Кодекса Этики, сложности в этической оценке своих действий и действий других Работников, то ему следует обратиться за разъяснениями к непосредственному руководителю и/или в Комиссию по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов, в случае ее создания в Обществе.

10.2.6. В свою очередь Общество гарантирует отсутствие негативных последствий для любого сделавшего сообщение о нарушении положений Кодекса Этики (*в том числе какое-либо преследование или дискриминация*). Нарушение анонимности такого сообщения является отдельным нарушением принципов настоящего Кодекса Этики.

10.2.7. Общество ожидает, что любое заинтересованное лицо, не являющееся работником Компании (*например, поставщик продукции или услуг для Общества, инвестор и т.д.*), также сообщит о ставших ему известными нарушениях со стороны работника Общества.

№ 02	Кодекс Этики	Дата введения в действие: «04» Апреля 2022 года
		Место подготовки документа: г. Москва
		стр. 9 из 9

10.2.8. Каждый работник Общества в случае нарушения положений настоящего Кодекса Этики имеет право на объективное расследование допущенных им отступлений от норм Кодекса Этики, а также вправе получить результаты проведенного расследования и рекомендации по недопущению подобных нарушений в будущем.